Lucas Garberi

(+569) 5057 8000, (+562) 2752 6700

lucas.garberi@procuratio.cl

PROPERTY & FACILITY MANAGEMENT

(desde la actualidad hacia el pasado)

1 – Edificio Itaú (CHI)	*Inicio*	*Término*
	MAR2005	ACTUALIDAD



Servicio	Administración
Funciones	Administración, Supervisión y Dirección
Responsabilidades	Suministros / Servicios / Personal / Obras / GGCC / Asambleas.
Logros	Ingresos extraordinarios, obras integrales, eficiencia energética
Tipo de Cliente	**Property Management**
M2	21.800

2 – Scotiabank y Banco Desarrollo (CHI)	*Inicio*	*Término*
	DIC2007	JUL2009

Servicio	Gestión de Servicios
Funciones	Gestión Servicios/Mantenimiento/Obras/Varios
Responsabilidades	Suministros / Servicios / Personal / Obras / Help Desk y Plataforma en Edificios Centrales y Sucursales
Logros	Eficientización de la gestión de los servicios
Tipo de Cliente	**Facility Management**
M2	69.000

3 – Edificio Capitales (CHI)	*Inicio*	*Termino*
	MAR2005	JUL2009



Servicio	Administración
Funciones	Administración, Supervisión y Dirección
Responsabilidades	Suministros / Servicios / Personal / Obras / GGCC / Asambleas.
Logros	Ingresos extraordinarios, obras integrales, eficiencia energética
Tipo de Cliente	**Property Management**
M2	14.000

Lucas Garberi

(+569) 5057 8000, (+562) 2752 6700

lucas.garberi@procuratio.cl

4 – Edificio Simonetti (CHI)	*Inicio*	*Termino*
	MAR2005	JUL2009
Servicio	Administración	
Funciones	Administración, Supervisión y Dirección	
Responsabilidades	Suministros / Servicios / Personal / Obras / GGCC / Asambleas.	
Logros	Ingresos extraordinarios, obras integrales, eficiencia energética	
Tipo de Cliente	**Property Management**	
M2	5.500	



5 – Edificio Manantiales (CHI)	*Inicio*	*Termino*
	MAR2005	JUL2009
Servicio	Administración	
Funciones	Administración, Supervisión y Dirección	
Responsabilidades	Suministros / Servicios / Personal / Obras / GGCC / Asambleas.	
Logros	Ingresos extraordinarios, obras integrales, eficiencia energética	
Tipo de Cliente	**Property Management**	
M2	12.100	



6 – Edificio Isidora 3.000 (CHI)	*Inicio*	*Termino*
	MAY2006	ENE2009
Servicio	Manual de Operaciones	
Funciones	Consultor Responsable	
Responsabilidades	Redacción del Manual de Operaciones	
Logros	Compartibilizar la operación de un Mixed-Use-Center	
Tipo de Cliente	**Property Management**	
M2	61.100	



Lucas Garberi

(+569) 5057 8000, (+562) 2752 6700

lucas.garberi@procuratio.cl

7 – Banco Itaú (CHI)	*Inicio*	*Término*
	MAR2005	DIC2008

Servicio	Gestión de Servicios
Funciones	Gestión Servicios/Mantenimiento/Obras/Varios
Responsabilidades	Suministros / Servicios / Personal / Obras / Help Desk y Plataforma en Edificios Centrales y Sucursales
Logros	Eficientización de la gestión de los servicios
Tipo de Cliente	**Facility Management**
M2	69.000

8 – Edificio Millenium (CHI)	*Inicio*	*Término*
	FEB2002	MAR2005

Servicio	Administración
Funciones	Administración, Supervisión y Dirección
Responsabilidades	Suministros / Servicios / Personal / Obras / GGCC / Asambleas.
Logros	Ingresos extraordinarios, obras integrales, eficiencia energética
Tipo de Cliente	**Property Management**
M2	25.600



9 – Edificio Banmédica (CHI)	*Inicio*	*Termino*
	FEB2002	MAR2005

Servicio	Administración
Funciones	Administración, Supervisión y Dirección
Responsabilidades	Suministros / Servicios / Personal / Obras / GGCC / Asambleas.
Logros	Ingresos extraordinarios, obras integrales, eficiencia energética
Tipo de Cliente	**Property Management**
M2	10.600



Lucas Garberi

(+569) 5057 8000, (+562) 2752 6700

lucas.garberi@procuratio.cl

10 – Edificio ABN-AMRO Bank	*Inicio*	*Término*
	FEB2002	JUL2007



Servicio	Administración
Funciones	Administración, Supervisión y Dirección
Responsabilidades	Suministros / Servicios / Personal / Obras / GGCC / Asambleas.
Logros	Ingresos extraordinarios, obras integrales, eficiencia energética
Tipo de Cliente	**Property Management**
M2	9.300

11 – Torre Interamericana (Chi)	*Inicio*	*Término*
	FEB2002	AGO2004



Servicio	Administración
Funciones	Administración, Supervisión y Dirección
Responsabilidades	Suministros / Servicios / Personal / Obras / GGCC / Asambleas.
Logros	Ingresos extraordinarios, obras integrales, eficiencia energética
Tipo de Cliente	**Property Management**
M2	20.100

12 – American Express (ARG)	*Inicio*	*Termino*
	AGO1999	ENE2002

Servicio	Gestión de Servicios
Funciones	Gestión Servicios/Mantenimiento/Obras/Varios
Responsabilidades	Suministros / Servicios / Personal / Obras / Help Desk y Plataforma en Edificios Centrales y Sucursales
Logros	Eficientización de la gestión de los servicios
Tipo de Cliente	**Facility Management**
M2	3.800